

REGOLAMENTO ATTIVITA' IN PALESTRA

INTRODUZIONE

Il presente regolamento definisce le norme e le direttive per l'utilizzo della palestra all'interno dell'Istituto Scolastico Liceo G. Galilei di Nardò. La palestra è un'importante risorsa per l'attività fisica, le scienze motorie e lo sviluppo delle competenze sportive degli studenti, dei docenti e del personale scolastico. Al fine di garantire un ambiente sicuro, ordinato ed efficace, è fondamentale rispettare le seguenti disposizioni

FINALITÀ E AMBITO DI APPLICAZIONE

Il presente regolamento individua le misure da attuare per garantire lo svolgimento delle lezioni pratiche di Scienze Motorie e Sportive in tutta sicurezza. A riguardo Il dirigente scolastico in accordo con il RSPP e il RLS predispone le attività di formazione e informazione secondo queste modalità:

- a) invia tramite posta elettronica a tutti i membri della comunità scolastica che utilizzano la palestra il presente regolamento e ne dà informazione a chiunque entri all'interno degli ambienti scolastici (il presente regolamento è pubblicato anche sul sito istituzionale della scuola).
- b) tramite cartelli informativi predisposti negli spazi comuni della scuola.
- c) incontri formativi con: docenti – ata – studenti – genitori – utenti della scuola

ART. 1. UTILIZZATORI AUTORIZZATI

- 1.1. La palestra è accessibile a docenti, studenti e personale scolastico dell'Istituto.
- 1.2. L'accesso è consentito solo previa autorizzazione e in presenza di un responsabile qualificato o di personale supervisore.

ART. 2. ORARI DI UTILIZZO

- 2.1. La palestra è aperta durante gli orari stabiliti dalla direzione dell'Istituto e pubblicati in modo chiaro e accessibile.
- 2.2. Gli orari di utilizzo possono subire variazioni per esigenze organizzative o per la programmazione di attività didattiche e sportive.

ART. 3. MODALITÀ INGRESSO-USCITA IN PALESTRA e PRENOTAZIONI

Le vie di ingresso e di uscita dalla palestra sono segnalate da specifici percorsi, indicati da apposita segnaletica, che tutti sono tenuti a rispettare attraverso i quali gli studenti, i docenti, -personale ATA devono transitare durante le operazioni di ingresso e di uscita e spostamento interno.

- 3.1. L'uso della palestra può richiedere una prenotazione preventiva, in particolare per attività organizzate o per l'utilizzo da parte di gruppi specifici.
- 3.2. Le prenotazioni devono essere effettuate presso l'ufficio competente e devono indicare la finalità dell'utilizzo, la data e l'orario desiderati.

ART. 4. RESPONSABILITÀ E SICUREZZA

- 4.1. Chiunque utilizzi la palestra è tenuto a rispettare le norme di sicurezza, a seguire le indicazioni del personale supervisore e a utilizzare l'attrezzatura in modo appropriato e sicuro.
- 4.2. L'Istituto non si assume alcuna responsabilità per incidenti o danni derivanti dall'uso improprio della palestra o dalla mancata osservanza delle norme di sicurezza.

ART. 5. PULIZIA E MANUTENZIONE

5.1. Gli utilizzatori sono tenuti a mantenere la palestra pulita e in ordine dopo l'utilizzo. Ciò include la raccolta e la corretta disposizione dei rifiuti e il ripristino dell'attrezzatura utilizzata.

5.2. Eventuali danni o malfunzionamenti dell'attrezzatura devono essere segnalati immediatamente al personale responsabile.

ART. 6. ABBIGLIAMENTO ADEGUATO

6.1. È obbligatorio indossare l'abbigliamento adeguato e pulito durante l'uso della palestra. L'abbigliamento dovrebbe essere idoneo all'attività svolta e non deve costituire un rischio per la sicurezza.

ART.7 –MISURE DI PREVENZIONE

1. Gli attrezzi e le macchine che non potranno essere puliti e mantenuti non dovranno essere utilizzati.
2. Deve essere garantita dal personale ATA la pulizia degli ambienti e degli attrezzi ed un adeguato cambio d'aria degli ambienti interni.
3. È vietato condividere borracce, bicchieri, bottiglie, indumenti e scambiare con gli altri compagni alcun tipo di oggetto evitando l'uso promiscuo di effetti personali e/o attrezzi.

ART.8 –NORME GENERALI

1. Tutti coloro che usufruiscono della palestra devono calzare scarpe da ginnastica pulite (riservate all'uso in palestra) e ben allacciate.
2. Durante l'orario scolastico l'uso della palestra è riservato esclusivamente agli studenti, docenti, e personale ATA dell'Istituto per lo svolgimento delle seguenti attività:
 - a. Lezioni di Scienze Motorie
 - b. Esercitazioni d'avviamento alla pratica sportiva
 - c. Allenamenti per la partecipazione a tornei scolastici o attività in preparazione ai Giochi Sportivi Studenteschi
 - d. Attività didattiche programmate e inserite nel PTOF
3. L'accesso alla palestra è regolamentato secondo l'orario scolastico stabilito, per cui non è consentito ad altre classi l'ingresso e/o sostare senza autorizzazione e/o la presenza del docente; **Non sono ammesse in palestra le classi al di fuori degli orari stabiliti**
4. Le attrezzature di palestra non devono essere cedute in uso a terzi: devono essere riposte dopo l'uso negli spazi e luoghi adibiti. Inoltre è opportuno lasciare i locali e gli ambienti puliti e segnalare eventuali anomalie o attrezzi danneggiati al docente di Scienze Motorie

ART. 9 - COMPITI DELL'INSEGNANTE

- 1) All'inizio di ogni anno scolastico gli insegnanti devono informare gli alunni sulle norme di sicurezza e far conoscere la segnaletica e le vie di fuga.
- 2) I docenti di educazione fisica devono prendere visione del "PIANO DI PRIMO SOCCORSO".
- 3) Gli insegnanti provvedono a prelevare gli alunni dalle rispettive classi e a riaccompagnarveli alla fine della lezione, rispettando rigorosamente l'orario. Qualora una classe svolga la lezione alla prima ora il docente potrà accogliere gli alunni direttamente in palestra
- 4) Gli insegnanti di educazione fisica, sono responsabili della conservazione degli ambienti e delle attrezzature.

- 5) I piccoli attrezzi mobili devono essere conservati in apposito locale (deposito attrezzi) (o armadio) chiuso a chiave; le chiavi sono a disposizione di tutti gli insegnanti di Attività motoria e custodite presso la portineria
- 6) Ogni insegnante è responsabile durante lo svolgimento delle lezioni, del corretto utilizzo dei piccoli e grandi attrezzi così come il loro riordino.
- 7) I danni alle attrezzature, agli arredi ed agli ambienti annessi alla palestra, anche soltanto per usura e normale utilizzazione, vanno segnalati al Dirigente Scolastico.
- 8) La segnalazione di un eventuale danneggiamento volontario, anche se non se ne conosce il colpevole, va fatta immediatamente dopo il suo accertamento al fine di poter individuare il o i responsabili
- 9) In caso di infortunio dell'alunno attuare quanto indicato nel "PIANO DI PRIMO SOCCORSO" e provvedere alla sua segnalazione in segreteria e compilazione della documentazione infortuni.
- 10) Durante l'attività in palestra l'insegnante dovrà adoperarsi affinché non accedano agli ambienti per le attività sportive, estranei; sono considerati estranei anche gli alunni di una classe non autorizzata all'accesso in palestra; non sono considerati estranei gli esperti per le attività previste dal POF (ed in generale persone esplicitamente autorizzate).

ART. 10 - COMPITI DEGLI ALLIEVI

- 1) Gli alunni si recheranno negli spogliatoi per indossare obbligatoriamente gli indumenti idonei alla attività pratica ovvero scarpe ginniche, tuta (o maglietta non trasparente e pantaloncini non in contrasto con il normale decoro dell'attività scolastica in palestra), privi di fibbie o parti metalliche pericolose e adeguati alla temperatura sia dell'ambiente interno che, eventualmente, esterno; è auspicabile portare anche un asciugamano.
- 2) Durante le lezioni e le attività sportive i piercing devono essere tolti a maggiore garanzia della sicurezza ed incolumità fisica degli allievi.
- 3) È doveroso mantenere un comportamento corretto, osservando le disposizioni impartite dall'insegnante.
- 4) E' vietato agli studenti usare gli attrezzi o entrare nella palestra di propria iniziativa, e senza la presenza dell'insegnante.
- 5) È vietato usare gli attrezzi in modo scorretto e pericoloso per sé e per gli altri.
- 6) Ogni infortunio deve essere comunicato immediatamente all'insegnante, che provvederà a porre in essere le misure necessarie.
- 7) Eventuali danneggiamenti volontari alla struttura della palestra e/o agli oggetti ed attrezzi debbono essere addebitati al/ai responsabile/i.
- 8) Ogni classe deve avvertire immediatamente all'inizio del proprio turno di lezione il docente di eventuali danni riscontrati in palestra, e nei locali annessi, e segnalare tempestivamente quelli involontariamente procurati durante le proprie ore di lezione.
- 9) Al termine della lezione, ogni alunno dovrà riporre correttamente i piccoli attrezzi utilizzati (palloni, cerchi, coni, etc).
- 10) E' vietato introdurre lattine e bottiglie di vetro nonché qualsiasi altro oggetto che possa rappresentare possibile pericolo di danno fisico a carico di tutti coloro che a vario titolo come

alunni, docenti autorizzati, personale ATA e soggetti esterni autorizzati siano presenti negli spogliatoi od in palestra.

11) Le eventuali consumazioni di merende snack e/o panini saranno autorizzate dai docenti in cortile nel rispetto delle regole di buona igiene e corretto smaltimento dei rifiuti.

12) Gli alunni che, per motivi di salute, non possono partecipare attivamente alla lezione pratica, porteranno una giustificazione scritta dei genitori. Per periodi prolungati di esonero dalle attività, sempre per motivi di salute, sarà necessario compilare il modulo di esonero parziale o totale, temporaneo o permanente distribuito dagli uffici di segreteria dell'istituto

ART. 11. COMPORTAMENTO RISPETTOSO

11.1. Gli utilizzatori devono mantenere un comportamento rispettoso e collaborativo all'interno della palestra, evitando comportamenti disturbatori o offensivi.

11.2. È vietato l'uso di linguaggio volgare o offensivo.

ART. 12. EMERGENZE

12.1. In caso di emergenza, è necessario seguire le procedure di evacuazione e di sicurezza dell'Istituto.

12.2. È obbligatorio segnalare immediatamente qualsiasi incidente o situazione di emergenza al personale competente.

ART. 13. SANZIONI

13.1. Il mancato rispetto delle disposizioni del presente regolamento può comportare l'adozione di misure disciplinari, a discrezione del Consiglio di classe.

14. AGGIORNAMENTI E MODIFICHE

14.1. Il presente regolamento può essere soggetto a revisione e modifica in qualsiasi momento dalla direzione dell'Istituto. Gli utilizzatori saranno informati tempestivamente di eventuali cambiamenti.

CONCLUSIONE

Il presente regolamento è finalizzato a garantire un utilizzo sicuro ed efficiente del laboratorio di Scienze e Fisica all'interno dell'istituto scolastico. Gli utilizzatori sono tenuti a rispettare rigorosamente le disposizioni qui contenute al fine di contribuire alla sicurezza e alla fruizione ottimale di questo importante spazio.

Il RSPP

Prof. Ing. Antonio



La Dirigente Scolastica

Emilia Fracella